

## INSTRUCTIVO INST/DP/SGEN/2023/034

**DE :** Lic. Lillian Teresa Quezada Rivadeneira  
**SECRETARIA GENERAL**

**A :** **PERSONAL PLANTA Y CONSULTORES**

**REF. :** **PRESENTACION DEL FORMULARIO 110 RC-IVA V.4**

**FECHA :** La Paz 20 de marzo 2023

---

De mi consideración:

En cumplimiento a disposiciones vigentes emitidas por del Servicio de Impuestos Nacionales, así como a recomendaciones contenidas en el Informe de Auditoría Interna DP/UAIN/CONF/2023/01 Informe de Confiabilidad de los Registros de la Defensoría del Pueblo al 31 de diciembre de 2022, se instruye al personal de la Defensoría del Pueblo cumplir las siguientes puntualizaciones para el envío del Formulario 110 Versión 4, respecto a sueldos y otros ingresos:

1. Presentar a la Unidad de Talento Humano, el formulario **110 RC-IVA-Versión 4**, correspondiente al periodo fiscal a ser declarado, como plazo máximo **hasta el 10 de cada mes**; (Ejemplo: *si el periodo es del mes de abril, la presentación del formulario será hasta el 10 de abril*).
2. Los consultores individuales de línea deberán presentar por el refrigerio percibido **el Formulario 110 RC-IVA V.4** por los días hábiles trabajados.
3. La Defensoría del Pueblo en calidad de agente de retención, aceptará un (1) formulario **110 RC-IVA-versión 4** por cada servidor en el periodo fiscal que corresponda.
4. El formulario **110 RC-IVA-Versión 4** deberá ser entregado en físico adjuntando las facturas originales, excepto las facturas electrónicas, las cuales deberán cumplir con todos los requisitos exigidos en la normativa tributaria vigente, como se detalla a continuación:

- Los servidores públicos deberán presentar las facturas originales, sin tachaduras, enmiendas ni borrones.
- En las facturas deberá estar asignado el número de carnet de identidad y apellido del dependiente.





DEFENSORÍA DEL PUEBLO  
ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

- Las facturas deberán estar rubricadas por el dependiente y enumeradas según el orden del llenado.
  - Las facturas son válidas:
    - 120 días antes de la fecha de presentación
    - Cuando el periodo y la gestión sean correctos
  - Cuando la compra sea igual o superior a Bs. 50.000.00 (Cincuenta mil 00/100 Bolivianos), deberá contar con los respaldos correspondientes.
5. Los formularios serán rechazados cuando se advierta inconsistencia en la presentación del formulario 110; asimismo cuando los formularios sean presentados de forma posterior a la fecha establecida en el aplicativo "Mis Facturas" los mismos serán devueltos y no considerados en la planilla de haberes. Se reitera evitar presentar los formularios 110 con errores recurrentes, siendo esta una declaración jurada, por lo tanto es responsabilidad de cada Servidor Público la información presentada en el formulario.
6. El personal de planta que perciba ingresos inferiores o iguales a Bs. 9.724,00 (Nueve Mil Setecientos Veinticuatro 00/100 Bolivianos) por conceptos de sueldos, refrigerios y/o viáticos **no están obligados a presentar el Formulario 110 RC-IVA V.4**, por lo que se cancelará el total percibido, menos los aportes laborales, sin que esto sea limitante para la presentación del mencionado formulario.

Se les agradece tomar en cuenta que el presente instructivo se aplicará **a partir del 01 de abril de** la presente gestión.

El incumplimiento será sancionado de acuerdo a Reglamento Interno de Personal (RIP).

Atentamente.

LTQR/ERQM/eacg  
C.c./Archivo UTH

  
Lic. Teresa Lilian Quesada Rivadeneira  
SECRETARÍA GENERAL  
DEFENSORÍA DEL PUEBLO